

WEWNĄTRZSZKOLNY REGULAMIN OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. BRONISŁAWA TOKAJA W NIEPORĘCIE

Wewnątrzszkolny regulamin oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Szkole Podstawowej im. B. Tokaja w Nieporęcie opracowany został na podstawie Rozporządzenia MEN z dn. 22 lutego 2019r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rozporządzenie określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
2. Przepisów regulaminu nie stosuje się do dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim.
3. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
- 3) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu rozwoju;
- 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 5) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz uzdolnieniach ucznia;
- 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art.13 ust.3;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

- 3) ustalenie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art.13 ust. 3, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, o których mowa w art. 16 ust. 11, art. 20zh ust. 3 i 3a, art. 44k ust. 2 i 3 oraz art. 66 ust.1b;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 3, oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w Rozporządzeniu MEN z dn. 22 lutego 2019r.
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 3

1. Nauczyciele informują uczniów na pierwszych zajęciach, a rodziców na pierwszym zebraniu o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu nauczania;
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów [/zał. nr 1/](#);
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych [/zał. nr 2/](#).

Rodzice potwierdzają podpisem zapoznanie się z powyższymi informacjami.

2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

3. Rodzice nieobecni na zebraniu powiadamiani są indywidualnie.

4. Dokumentacja znajduje się w bibliotece szkolnej.

§ 4

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.

2. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.

3. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.

II. Wewnątrzszkolny regulamin oceniania zachowania i postępów w nauce w kl. I-III

§ 5

Ocenianie zachowania

1. W kl. I-III szkoły podstawowej śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest oceną opisową.
2. Ocenę zachowania ustala wychowawca.
3. Ustala się czterostopniową skalę zachowania: wzorowe, bardzo dobre, dobre i niewłaściwe.
4. Ocena zachowania w klasach I-III uwzględnia:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków;
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem innych;
 - 3) dbałość o honor i tradycję szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych;
 - 6) godne i kulturalne zachowanie w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym.
5. Uczeń, który spełnia wyżej wymienione kryteria:
 - 1) zawsze – otrzymuje ocenę wzorową;
 - 2) zazwyczaj – ocenę bardzo dobrą;
 - 3) często – dobrą;
 - 4) rzadko – niewłaściwą.
6. Przy ustalaniu opisowej oceny zachowania wychowawca bierze pod uwagę:
 - a) obserwację zachowania ucznia w czasie zajęć oraz przerw;
 - b) uwagi zawarte w elektronicznym dzienniku klas I-III.
7. Uwagi w ww. dzienniku są dostępne dla uczniów i rodziców.

§ 6

Ocena postępów w nauce w kl. I- III

1. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi.
2. W klasach I-III szkoły podstawowej oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ust. 3, są ocenami punktowymi, ale mogą być również ocenami opisowymi.
3. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Klasyfikacja ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym oraz ustaleniu opisowej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
6. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej:
 - a) zgodnie z uchwałą rady pedagogicznej na posiedzeniu w czerwcu,
 - b) zgodnie z postanowieniem rady pedagogicznej w ciągu roku szkolnego na wniosek rodziców po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (w tym publicznej poradni specjalistycznej).
7. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
8. Zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi obowiązującymi w kl. I-III oceniane są następujące umiejętności:
 - 1) czytanie;
 - 2) mówienie;
 - 3) słuchanie;
 - 4) pisanie;
 - 5) liczenie i przeliczanie;
 - 6) rozwiązywanie zadań tekstowych;
 - 7) umiejętności praktyczne;
 - 8) rozumienie zjawisk i zależności z zakresu przyrody;
 - 9) rozumienie zjawisk i zależności z zakresu geometrii;
 - 10) umiejętności artystyczne i ruchowe.
9. Ocena opisowa śródroczna i roczna postępów w nauce dokonywana jest na podstawie:
 - 1) obserwacji pracy ucznia;
 - 2) sprawdzianów, kartkówek, dyktand, zeszytów, prac dodatkowych;
 - 3) punktów w skali od 1 do 6 (zał. nr 4).
10. Dokumentacja dotycząca oceny postępów w nauce jest dostępna do wglądu dla uczniów i rodziców.
11. Wiadomości z języka angielskiego oceniane są wg skali punktów:

6 – 100% - 98% - poziom celujący,
 5 - 97% - 90% - poziom bardzo dobry,
 4 - 89% - 75% - poziom dobry,
 3 - 74% - 51% - poziom dostateczny,
 2 - 50% -30% - poziom dopuszczający,
 1 - 29 % i poniżej – poziom niedostateczny.

Skala dotyczy sprawdzianów, kartkówek, zeszytów, ćwiczeń i odpowiedzi.

12. Ocena z języka angielskiego ma wpływ na otrzymanie nagrody na koniec roku szkolnego. Uczeń powinien uzyskać przynajmniej ocenę bardzo dobrą.

III. Ocenianie zachowania uczniów kl. IV-VIII

§ 7

1. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad i norm społecznych i etycznych.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na śródroczną i roczną ocenę zachowania.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia ogólne i szczegółowe kryteria oceny zachowania.

4. Ogólne kryteria oceny zachowania:

- 1) wywiązywanie się ucznia z obowiązków;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

5. Szczegółowe kryteria oceny zachowania:

- 1) uczeń otrzymuje wzorową ocenę z zachowania, gdy:
 - systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne (nie dopuszcza się żadnych nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności);
 - wzorowo przestrzega regulamin zachowania;
 - wzorowo wypełnia obowiązki szkolne (posiadanie przyborów szkolnych, książek i zeszytów, stroju sportowego i galowego oraz obuwia na zmianę, pełnienie dyżurów w klasie);
 - szczególnie dba o kulturę słowa;
 - aktywnie działa na rzecz szkoły i klasy;
 - godnie reprezentuje szkołę podczas uroczystości środowiskowych lub w konkursach i zawodach sportowych (uczeń biorący udział w konkursach i zawodach sportowych jest zobowiązany do nadrobienia zaległości);
 - jego postawa jest wzorem godnym naśladowania przez wszystkich uczniów;
 - terminowo oddaje książki do biblioteki szkolnej.
- 2) uczeń otrzymuje bardzo dobrą ocenę z zachowania, gdy:
 - systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne (nie dopuszcza się żadnych nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności);
 - bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne;
 - dba o kulturę słowa;
 - bierze czynny udział w życiu szkoły lub klasy, uczestniczy w uroczystościach szkolnych, pracach użytecznych na rzecz szkoły i środowiska;
 - terminowo oddaje książki do biblioteki szkolnej;
 - przestrzega regulaminu zachowania.

- 3) uczeń otrzymuje ocenę dobrą z zachowania, gdy:
 - systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne (nie dopuszcza się żadnych nieusprawiedliwionych spóźnień i nieobecności);
 - dobrze wypełnia obowiązki szkolne;
 - przestrzega regulaminu zachowania;
 - zazwyczaj dba o kulturę słowa;
 - angażuje się w życie klasy;
 - terminowo oddaje książki do biblioteki szkolnej.
- 4) uczeń otrzymuje ocenę poprawną z zachowania, gdy:
 - stara się przestrzegać regulaminu zachowania;
 - rzadko angażuje się w życie klasy i szkoły;
 - nie zawsze dba o kulturę słowa;
 - w zasadzie wypełnia obowiązki szkolne, ale jego systematyczność i punktualność budzą zastrzeżenia;
 - zazwyczaj terminowo oddaje książki do biblioteki szkolnej.
- 5) uczeń otrzymuje ocenę nieodpowiednią z zachowania, gdy:
 - nie dba o przestrzeganie regulaminu zachowania;
 - bardzo rzadko angażuje się w życie klasy i szkoły;
 - ma zły wpływ na kolegów, nie zawsze dba o kulturę słowa;
 - niesystematycznie i niepunktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne;
 - nie terminowo oddaje książki do biblioteki szkolnej.
- 6) uczeń otrzymuje ocenę naganną z zachowania, gdy:
 - nie przestrzega regulaminu zachowania;
 - nie wypełnia obowiązków szkolnych;
 - jest arogancki i wulgarny wobec dorosłych i kolegów;
 - ma zły wpływ na rówieśników;
 - zdarza mu się niszczyć mienie społeczne i prywatne;
 - nie oddaje książek do biblioteki szkolnej;
 - uwagi i działania wychowawcze nie przynoszą skutku.

6. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe;
- 2) bardzo dobre;
- 3) dobre;
- 4) poprawne;
- 5) nieodpowiednie;
- 6) naganne.

7. Uczniowie, którzy nie przestrzegają obowiązku noszenia szkolnego stroju ucznia uzgodnionego przez dyrektora i radę rodziców, nie mogą otrzymać wzorowej oceny zachowania.

8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

9. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinię publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń rozwojowych na zachowanie ucznia.

10. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.
11. Uczniowi, spełniającemu obowiązek szkolny poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania.
12. Ustalona przez wychowawcę klasy i zatwierdzona przez radę pedagogiczną na posiedzeniu zatwierdzającym klasyfikację śródroczną i roczną ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna (z zastrzeżeniem odwołania się od trybu).
13. Ocena zachowania ma wpływ na:
 - 1) ubieganie się o członkostwo do samorządu klasowego i uczniowskiego, a także na ustalanie składu poczty sztandarowej;
 - 2) przyznawanie nagród przewidzianych w statucie szkoły podstawowej w Nieporęcie.
14. Ocena zachowania powinna być dokonywana systematycznie.
15. Wychowawca co miesiąc analizuje wszystkie uwagi w dzienniku elektronicznym.
13. Ocena zachowania jest jawna dla ucznia i jego rodziców.
14. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego zapoznaje uczniów i rodziców z zasadami obowiązującymi przy ocenie zachowania ucznia.
15. Ocenę ustala wychowawca, a zatwierdza rada pedagogiczna.
16. Rodzice na zebraniu, a uczniowie na godzinie wychowawczej informowani są o przewidywanej nagannej ocenie zachowania na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej. Rodzice nieobecni na zebraniu informowani są telefonicznie lub listem poleconym o przewidywanej ocenie nagannej zachowania.
17. W przypadku, gdy wychowawca zaproponował ocenę wyższą od nagannej, ale w ciągu miesiąca nastąpiły rażące formy zachowania ucznia, dyrektor powołuje zespół wychowawczy, który analizuje sytuację.
18. Ostateczną decyzję o ocenie zachowania podejmuje wychowawca.
19. Wychowawca powiadamia rodziców i uczniów o ostatecznej decyzji .
20. Z prośbą o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania uczeń lub jego rodzice mają prawo zwrócić się bezpośrednio do wychowawcy w terminie 2 dni roboczych od dnia powiadomienia o ocenie przewidywanej rocznej. Wychowawca klasy i zespół wychowawczy rozpatruje wniosek. Wychowawca podejmuje decyzję o ostatecznej ocenie. O zmianie lub pozostawieniu rocznej przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca informuje ucznia i jego rodziców przez Librus.
21. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 21a. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
- 21b. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
 - wychowawca klasy;
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - pedagog;

- psycholog.

21c. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- skład komisji;
- termin posiedzenia komisji;
- wynik głosowania;
- ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

21d. Ustalona przez komisję, o której mowa w pkt. 20, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

22. Zespół powołany do ewaluacji wewnątrzszkolnego systemu oceniania dokonuje co roku analizy przydatności regulaminu i dostosowuje do potrzeb szkoły.

§ 8

Formy i tryb ustalania ocen zachowania

1. Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca na podstawie:

- zeszytu obserwacji klasy,
- zapisu frekwencji,
- obserwacji zachowania ucznia,
- opinii zebranych od nauczycieli i uczniów,
- samooceny ucznia,
- wywiadu z nauczycielem (bibliotekarzem).

2. Roczna ocena zachowania wystawiana jest na podstawie oceny zachowania śródrocznej i zachowania ucznia w II semestrze.

3. Nauczyciele wpisują uwagi do zeszytu obserwacji klasy. Analizy uwag dokonuje wychowawca.

4. W kwestiach spornych spotyka się zespół nauczycieli uczących w danej klasie.

5. Pracownicy administracji, rodzice i uczniowie zgłaszają wszelkie uwagi do wychowawcy.

6. Zeszyty obserwacji klasy przechowywane są w dziennikach lekcyjnych.

7. Za zeszyty obserwacji klasy odpowiedzialni są wychowawcy.

§ 9

IV. Ocena postępów w nauce ucznia klas IV-VIII

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

3. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
4. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, zwanej dalej "ustawą".
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
6. Przy ustalaniu oceny z techniki, plastyki i muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, chęć do pracy, zaangażowanie, aktywność.
7. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, oprócz wysiłku wkładanego przez ucznia w wykonywanie ćwiczeń, należy brać pod uwagę także jego systematyczny udział w zajęciach oraz aktywność w działaniach szkoły na rzecz kultury fizycznej.
8. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie pisemnej prośby rodziców potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, uwzględniającym okres zwolnienia.
9. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z uczestniczenia w zajęciach wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych, wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych na podstawie pisemnej prośby rodziców potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, uwzględniającym okres zwolnienia.
10. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony".

§ 10

Oceny

1. Oceny dzielą się na:

- cząstkowe - określające osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- klasyfikacyjne śródroczne i roczne - podsumowujące osiągnięcia edukacyjne uczniów w semestrze i na koniec roku z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania.

2. Oceny bieżące, śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący - 6;
- 2) stopień bardzo dobry - 5;
- 3) stopień dobry - 4;
- 4) stopień dostateczny - 3;
- 5) stopień dopuszczający - 2;
- 6) stopień niedostateczny - 1,

3. Istnieje możliwość stosowania oceny opisowej dla ocen bieżących i klasyfikacyjnych, ze wszystkich bądź wybranych przedmiotów, na każdym etapie edukacyjnym.

4. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

6. Zajęcia edukacyjne prowadzone w poszczególnych klasach są zgodne ze szkolnym planem nauczania Szkoły Podstawowej w Nieporęcie. Zostają one określone na posiedzeniu Rady Pedagogicznej poprzedzającej rozpoczęcie roku szkolnego. Lista tych zajęć stanowi podstawę do śródrocznego i rocznego klasyfikowania uczniów oraz wypełniania świadectw promocyjnych i świadectw ukończenia szkoły.

7. Spotkania wychowawcy klasy z rodzicami, na których są oni informowani o postępach i trudnościach dzieci w nauce, odbywają się w poniedziałki, według harmonogramu przyjętego na początku roku szkolnego oraz podczas godzin konsultacji.

8. Oceny poziomu wiedzy i umiejętności ucznia ustalone zgodnie z przyjętymi kryteriami, winny być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność (np. przy 1 godz. zajęć tygodniowo- min. 3 oceny w semestrze).

9. Prace pisemne nie mogą mieć wyłącznie formy testu wyboru.

10. W ciągu jednego tygodnia uczeń nie może mieć więcej niż trzy sprawdziany, w ciągu jednego dnia nie więcej niż jeden.

11. Termin planowanego sprawdzianu nauczyciel zobowiązany jest zaznaczyć w dzienniku.

12. Sprawdzian obejmujący szerszy zakres materiału (więcej niż trzy jednostki lekcyjne) winien być zapowiedziany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

13. Sprawdziany są obowiązkowe. W przypadku absencji lub otrzymania oceny niedostatecznej uczeń powinien napisać bądź poprawić daną pracę w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Nie dotyczy to kartkówek.

14. Oceny ze sprawdzianów wpisywane są kolorem czerwonym do dziennika lekcyjnego.

15. Dopuszcza się stosowanie koloru zielonego przy wpisywaniu ocen do dziennika.

16. Jeżeli uczeń (uczniowie) nie pisze sprawdzianu samodzielnie, nauczyciel udziela mu (im) ostrzeżenia.

17. Przy ponownej próbie ściągnięcia lub konfrontacji nauczyciel:

a) unieważnia pracę,

b) ustala termin ponownego sprawdzenia wiadomości.

18. Oceny są jawne dla uczniów i rodziców, a ocenione prace uczniowie otrzymują do wglądu w terminie do dwóch tygodni od daty napisania danej pracy.

19. Nauczyciel przechowuje prace pisemne do dnia 31 sierpnia i jest zobowiązany udostępnić je do wglądu uczniom i ich rodzicom (opiekunom prawnym).

20. Na prośbę ucznia lub rodzica nauczyciel uzasadnia wystawioną ocenę.

21. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów mogą prowadzić karty obserwacji ucznia, którą przedstawiają uczniom i ich rodzicom (opiekunom prawnym).

22. Kserokopie wyników śródrocznych stanowią załącznik do arkusza ocen (zestawienie klasyfikacji śródrocznej).

23. Ocena śródroczna i roczna nie jest liczona jako średnia arytmetyczna ocen cząstkowych uzyskanych w ciągu semestru.

24. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu, uwzględniając również wkład pracy ucznia.

25. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.

26. Przy zapisywaniu ocen cząstkowych oraz oceny śródrocznej dopuszcza się stosowanie "plusów" i "minusów". Ocena roczna jest wyrażona pełnym stopniem stosowanej skali ocen.

27. Ocena ucznia może być wyrażona: stopniem, słowem (pochwałą lub naganą) - wpis do zeszytu ucznia oraz znakami graficznymi "+" lub "-", które następnie muszą być wyrażone w obowiązującej skali ocen.

28. Nauczyciele tego samego przedmiotu ustalają jednolity system oceniania:

a) punktacja dotycząca ocen ze sprawdzianów i kartkówek (w zależności od specyfiki przedmiotu):

- celujący - 100 % - 98%
- bardzo dobry - 97 % - 90 %
- dobry - 89 % - 75 %
- dostateczny - 74 % - 51 %
- dopuszczający - 50 % - 30 %
- niedostateczny - 29 % i niżej

b) uczeń otrzymuje ocenę celującą zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi ustalonymi z nauczycielem danego przedmiotu;

c) nauczyciel może wprowadzić system znaków umownych: "+", "-"

d) nauczyciele ustalają system znaków: "+", "-", które przekładają się na oceny w zależności od specyfiki przedmiotu.

29. W przypadku oceny niedostatecznej za I semestr uczeń powinien zaliczyć materiał obejmujący ten semestr w pierwszym miesiącu II-go semestru, w terminie i formie ustalonej z nauczycielem.

§ 11

Kryteria ocen

1. W szkole obowiązuje skala ocen 1 - 6, przy czym oceny 6,5,4,3,2 to oceny pozytywne, natomiast ocena niedostateczna to ocena negatywna.

Ocenę CELUJĄCĄ otrzymuje uczeń, który:

- rozwiązuje problemy w sposób twórczy, samodzielnie rozwija własne uzdolnienia;
- korzysta z nowości technologii informacyjnej, potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin wiedzy, korzysta z wielu sposobów pracy;
- wykazuje się wiedzą i umiejętnościami wynikającymi z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
- proponuje rozwiązania nietypowe;
- biegle posługuje się posiadaną wiedzą w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych.

Ocenę BARDZO DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania;
- potrafi efektywnie zaplanować pracę w zespole, umiejętnie podejmować decyzje, interpretować wyniki, odnajdywać i porządkować informacje, zastosować umiejętności w różnych sytuacjach trudnych i nietypowych;
- samodzielnie rozwiązuje zadania i problemy w sposób twórczy w sytuacjach trudnych i nietypowych;

Ocenę DOBRĄ otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę określoną kryteriami oceny dobrej;
- potrafi współpracować w grupie zarówno jako lider jak i partner, wyciągać wnioski, różnicować ważność informacji, dzielić się wiedzą z innymi, wybrać własny sposób uczenia się;
- rozwiązuje typowe zadania z elementami problemowymi, wykazuje aktywną postawę wobec trudnych i nietypowych zagadnień;

Ocenę DOSTATECZNĄ otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone kryteriami oceny dostatecznej;
- współpracuje w grupie, potrafi wyjaśnić niektóre wyniki pracy, logicznie je uporządkować, podjąć decyzję jaką przyjąć postawę;
- rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne;

Ocenę DOPUSZCZAJĄCĄ otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiedzę określoną kryteriami oceny dopuszczającej;
- rozumie podstawowe zagadnienia wyrażone w sposób prosty i jednoznaczny, współpracuje w grupie, pyta, prosi o wyjaśnienie, słucha dyskusji, potrafi dostosować się do decyzji grupy, rozwiązuje proste zadania teoretyczne i praktyczne przy pomocy kolegi lub nauczyciela;

Ocenę NIEDOSTATECZNĄ otrzymuje uczeń, który:

- posiada tak duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, że uniemożliwiają one dalsze zdobywanie wiedzy;
- nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności.

2. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym.

3. Wymagania edukacyjne mogą być obniżone na łączny wniosek psychologa i pedagoga szkolnego na określony czas.

4. W szkole odbywają się zajęcia z religii lub etyki na życzenie rodziców.

5. Oceny z religii lub etyki wyrażane są zgodnie z podaną skalą ocen.

6. Roczna ocena z religii lub etyki wlicza się do średniej ocen rocznych.

§ 12

1. Ocenie podlegają wszystkie formy pracy ucznia:

- sprawdziany na jednej lub dwóch godzinach lekcyjnych obejmujące treść całego działu lub dużą część działu,
- kartkówki z trzech ostatnich tematów,
- obszernie prace domowe zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem,
- zadania, ćwiczenia i prace wykonywane przez uczniów podczas lekcji,
- wypowiedzi ustne i pisemne,
- praca w zespole,
- testy sprawnościowe,
- prace plastyczne i techniczne (na miarę możliwości i chęci dziecka),
- działalność muzyczna,
- codzienne prace domowe mogą być oceniane umownymi znakami, np. "+", "-"

2. W sprawdzianach i kartkówkach ocenie podlega:

- zrozumienie tematu,
- poprawność rozwiązań,
- znajomość opisywanych zagadnień,
- sposób prezentacji,
- konstrukcja pracy i jej forma graficzna,

3. Punktacja dotycząca ocen jest umieszczona w § 2 pkt. 28a.

4. Ilość sprawdzianów zależna jest od specyfiki przedmiotu.

5. Terminy sprawdzianów ustala i podaje nauczyciel uczący przedmiotu.

6. Uczeń może poprawiać sprawdzian tylko raz w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

7. W wypowiedzi ustnej ocenie podlega:

- znajomość zagadnienia,
- samodzielność wypowiedzi,

- kultura języka,
- precyzja, jasność, oryginalność ujęcia tematu.

8. Ocenę za pracę w grupie może otrzymać cały zespół lub indywidualny uczeń. Ocenie podlegają umiejętności:

- planowanie i organizacja pracy grupowej,
- efektywne współdziałanie,
- wywiązywanie się z powierzonych ról,
- rozwiązywanie problemów w sposób twórczy.

Szczegółowe kryteria pracy w grupach ustala nauczyciel.

9. Nauczyciel ma prawo stosować kartkówki zamiast ustnej formy wypowiedzi i może ich nie zapowiadać. Kartkówki sprawdzają wiadomości i umiejętności najwyżej z trzech ostatnich lekcji.

V. Klasyfikacja

§ 13

1. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia oraz ustaleniu - według skali określonej w statucie szkoły - śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Klasyfikacja śródroczna i roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dn. 22 lutego 2019r.

3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się w styczniu, klasyfikację roczną w czerwcu.

4. Klasyfikacja roczna, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dn. 22 lutego 2019r.

6. Rodzice i uczniowie informowani są o przewidywanych niedostatecznych ocenach z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz przewidywanej nagannej ocenie zachowania na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej klasyfikacyjnej; uczniowie na zajęciach, a rodzice na zebraniu, telefonicznie lub listem poleconym.

7. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania - wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

8. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ani na ukończenie szkoły.

9. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

10. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

§ 14

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.

2. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:

- a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
- b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.

4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

5. Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny poza szkołą, zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny zachowania.

6. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z zastrzeżeniem ust.7.

7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, technologii informacyjnej i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

8. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem spełniającym obowiązek szkolny poza szkołą, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą - skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
14. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
15. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna.
16. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Odwołania od oceny rocznej

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania bądź ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Tryb ustalania oceny stanowi [załącznik nr 3](#).
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog,
 - e) psycholog.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu,
- c) zadania (pytania) sprawdzające,
- d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

9. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

11. Przepisy ust. 1 -10 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 16

VI. Egzamin poprawkowy

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, technologii informacyjnej, techniki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę ostatni tydzień ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:

- 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
- 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
- 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek

komisji.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) skład komisji;
- 2) termin egzaminu poprawkowego;
- 3) pytania egzaminacyjne;
- 4) wynik egzaminu poprawkowego oraz uzyskaną ocenę.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr) z zastrzeżeniem punktu 9.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 17

VII. Promocja

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

2. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).

4. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

5. Uczeń kończy szkołę jeżeli:

a) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) oraz roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych), uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.

§ 18

VIII. Nagrody i wyróżnienia

1. Kryteria przyznawania nagród:

- a) Nagrodę Patrona Szkoły Bronisława Tokaja otrzymuje uczeń, który ukończył szkołę podstawową i osiągnął najwyższą średnią ocen i ocenę wzorową zachowania. W przypadku takiej samej średniej ocen u kilku uczniów brana jest pod uwagę opinia rady pedagogicznej. Nagrodę funduje rodzina patrona szkoły;
- b) stypendium za wyniki w nauce otrzymuje uczeń klas IV-VI, który osiągnął średnią ocen 5,4 i uzyskał ocenę bardzo dobrą zachowania w okresie (semestrze) poprzedzającym okres (semestr), w którym przyznaje się stypendium, natomiast uczeń klas VII-VIII – średnią ocen 5,2 i uzyskał ocenę bardzo dobrą zachowania w okresie (semestrze) poprzedzającym okres (semestr), w którym przyznaje się stypendium.
- c) Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- d) uczeń klas IV-VI otrzymuje nagrodę książkową, gdy osiąga średnią ocen 4.5 i otrzymuje co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- e) uczeń klas I-VI otrzymuje nagrodę książkową za 100 % frekwencji;
- f) uczeń klas I-III otrzymuje nagrodę książkową, gdy osiąga średnią punktów 5,0 i co najmniej bardzo dobre zachowanie;
- g) nagrodę książkową (na wniosek wychowawcy) otrzymuje uczeń wyróżniający się w pokonywaniu trudności dydaktycznych lub osobowościowych;
- h) stypendium za osiągnięcia sportowe przyznaje się uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym na szczeblu co najmniej powiatowym oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania w okresie (semestrze) poprzedzającym okres (semestr), w którym przyznaje się to stypendium.
- i) stypendia za wyniki w nauce oraz osiągnięcia sportowe przyznawane są w miarę posiadanych środków.

2. Uczeń za swoje zachowanie może otrzymać następujące wyróżnienia:
 - a) pochwała dyrektora szkoły na apelu,
 - b) pochwała dyrektora szkoły w formie dyplomu,
 - c.) list pochwalny dla rodziców ucznia, który otrzymuje pochwałę dyrektora wymienioną w pkt. a i b.
3. Wyróżnienia powyższe przyznawane są na wniosek wychowawcy.

§ 19

IX. Upomnienia i kary

1. Uczeń za swoje zachowanie może otrzymać następujące upomnienia i kary:
 - a) upomnienie udzielone uczniowi przez wychowawcę klasy w rozmowie indywidualnej,
 - b) upomnienie udzielone uczniowi przez wychowawcę klasy wobec klasy,
 - c) ustna nagana udzielona uczniowi przez wychowawcę w obecności Rodziców,
 - d) ustna nagana udzielona uczniowi przez dyrektora w obecności rodziców.
2. W przypadku, gdy uczeń nie wykazuje poprawy w zachowaniu, dyrektor może przenieść go do klasy równoległej lub udziela nagany z wpisaniem do arkusza ocen.
3. Uczeń może być przeniesiony do innej szkoły za zgodą kuratora oświaty.
4. Ponadto uczeń może być pozbawiony:
 - a) prawa do uczestniczenia w atrakcyjnych formach życia szkoły;
 - b) prawa do reprezentowania szkoły na zewnątrz.
5. O udzielonym upomnieniu lub karze wychowawca powiadamia rodziców.
6. Tryb odwoławczy od udzielonej kary:
 - a) uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołania od kary w terminie 2 dni od jej otrzymania,
 - b) osoby zainteresowane kierują podanie do Dyrektora,
 - c) Dyrektor, w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, opiekunem Samorządu Szkolnego, a w szczególnych przypadkach z powołanymi przez siebie przedstawicielami Rady Pedagogicznej, rozpatruje odwołanie w ciągu 3 dni.
7. Formy rozstrzygnięcia odwołania:
 - a) oddalenie odwołania i uzasadnienie,
 - b) oddalenie kary i uzasadnienie ,
 - c) warunkowe zawieszenie kary i uzasadnienie.
8. Decyzja wydana przez Dyrektora jest ostateczna.

Za Radę Pedagogiczną

Za Radę Rodziców

Za Samorząd Uczniowski

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia

1. Odpowiedź ustna z ostatniej lekcji.
2. Odpowiedź ustna z kilku ostatnich lekcji po wcześniejszej zapowiedzi powtórzenia wiadomości.
3. Kartkówka zapowiedziana lub niezapowiedziana, sprawdzająca wiadomości najwyżej z trzech ostatnich lekcji.
4. Praca domowa, zeszyty przedmiotowe i zeszyty ćwiczeń.
5. Dodatkowa praca, np. referat, album, model, plakat itp.
6. Sprawdzian wiadomości, który poprzedza powtórzenie.
7. Praca bieżąca na lekcji (aktywność, zaangażowanie, wkład pracy).
8. Testy sprawnościowe.
9. Prace plastyczne.
10. Gra na instrumencie.
11. Znajomość tekstów i wierszy na pamięć.
12. Uczeń otrzymuje oceny zgodnie ze skalą ocen obowiązującą w szkole.
13. Uczeń może otrzymywać plusy i minusy za odpowiedź lub pracę domową. Plusy i minusy przekładane są na oceny w zależności od specyfiki przedmiotu i podliczane przy wystawianiu ocen za I semestr i na koniec roku szkolnego.
14. Uczeń w czasie semestru może zgłosić nieprzygotowanie do lekcji tyle razy, ile ma zajęć z danego przedmiotu w tygodniu, jednak nie więcej niż 3.
15. Uczeń nieobecny w szkole dłuższy czas z powodu choroby nie może być oceniany w pierwszych dniach pobytu w szkole. W przypadku nieobecności tygodniowej lub dwutygodniowej uczeń ma dwa tygodnie na nadrobienie wszelkich zaległości. Jeżeli nieobecność ucznia jest dłuższa niż dwa tygodnie, ma on obowiązek nadrobienia zaległości w ciągu semestru, lecz nie później niż do rady pedagogicznej, na której są przedstawione oceny przewidywane.

Warunki poprawy oceny

1. Uczeń może poprawić ocenę ze sprawdzianu tylko jeden raz, w ciągu dwóch tygodni, w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
2. Oceny z odpowiedzi ustnej, kartkówki, pracy domowej nie podlegają poprawie.
3. Uczeń może jeden raz w semestrze poprosić nauczyciela o zadanie obszernej pracy domowej, za którą otrzyma dodatkową ocenę.
4. Nauczyciel lub uczeń może zaproponować dodatkową formę sprawdzianu, którego wynik wpłynie na ustalenie oceny przewidywanej.

Warunki i tryb uzyskania wyższej oceny klasyfikacyjnej niż przewidywana

I. Tryb i warunki poprawy oceny rocznej zaproponowanej przez nauczyciela przed Radą Pedagogiczną, na której przedstawiane będą oceny przewidywane.

1. Nauczyciel zapoznaje uczniów z przewidywaną oceną śródroczną i roczną na tydzień przed Radą Pedagogiczną, na której przedstawiane są oceny przewidywane.
2. W przypadku, gdy uczeń bądź rodzic uważa, że uczeń powinien otrzymać roczną ocenę o jeden stopień wyższą, niż proponuje nauczyciel, zgłasza prośbę o poprawę oceny.
3. Nauczyciel przeprowadza sprawdzian wiadomości w formie, terminie oraz z zakresu materiału, po uzgodnieniu z uczniem.
4. Wynik sprawdzianu wiadomości nie może obniżyć przewidywanej oceny.
5. Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną za I semestr nauki może otrzymać ocenę wyższą od dopuszczającej, jeśli zaliczy materiał z I semestru na ocenę pozytywną.
6. Uczeń jeden raz w semestrze może poprosić o obszerną pracę domową do wykonania.

II. Ocena roczna zachowania.

1. Z prośbą o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania uczeń lub jego rodzice mają prawo zwrócić się bezpośrednio do wychowawcy w terminie 2 dni roboczych od dnia powiadomienia o ocenie przewidywanej rocznej. Wychowawca klasy i zespół wychowawczy rozpatruje wniosek. Wychowawca podejmuje decyzję o ostatecznej ocenie. O zmianie lub pozostawieniu rocznej przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej zachowania wychowawca informuje ucznia i jego rodziców przez Librus.
2. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia rocznej oceny zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów a w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji;
 - wychowawca klasy;
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - pedagog;
 - psycholog.

5. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - skład komisji;
 - termin posiedzenia komisji;
 - wynik głosowania;
 - ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
6. Ustalona przez komisję, o której mowa w ust. 3, roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna;

III. Ocena roczna z zajęć edukacyjnych.

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się do nauczyciela o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych w terminie 2 dni roboczych od dnia powiadomienia o ocenie przewidywanej rocznej po spełnieniu następujących warunków:
- a) przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów oraz rozliczeniu się z wszystkich obowiązkowych prac pisemnych,
 - b) uzyskanie przynajmniej z połowy sprawdzianów i prac pisemnych oceny równej tej, o którą się ubiega,
 - c) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy ocen bieżących.
2. Sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza nauczyciel w dowolnej formie pisemnej i/lub ustnej, przy czym sprawdzian z takich przedmiotów, jak: muzyka, technika, plastyka i wychowanie fizyczne ma przede wszystkim formę praktyczną i brane jest pod uwagę zaangażowanie i chęć do pracy.
- Pracę pisemną ocenia nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne. Sprawdzian przeprowadza się nie później niż 3 dni przed posiedzeniem Rady w sprawie klasyfikacji i promocji.
3. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych bądź ocena ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone od dnia ustalenia przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
4. O zmianie lub pozostawieniu przewidywanej rocznej ocenie nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców przez Librus. Ustalona przez nauczyciela ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.
5. W przypadku stwierdzenia, że przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

6. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
- nauczyciel z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;

8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- skład komisji;
- termin sprawdzianu;
- zadania (pytania) sprawdzające;
- wyniki sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
- nazwę zajęć edukacyjnych;
- imię i nazwisko ucznia;

9. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

10. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

**Tryb ustalania ocen zachowania oraz ocen z zajęć edukacyjnych
(śródrocznych i rocznych)**

1. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz rodziców o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego programu,
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych,
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów i rodziców o sposobie i kryteriach oceniania zachowania i zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania dokonywane jest systematycznie.
4. Ocenę zachowania ustala wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów oraz ocenianego ucznia, a zatwierdza Rada Pedagogiczna.
5. Rodzice i uczniowie informowani są o nagannej ocenie zachowania i niedostatecznej ocenie z zajęć edukacyjnych na zebraniu na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej. Rodzice nieobecni na zebraniu informowani są telefonicznie lub listem poleconym.
6. W przypadku, gdy wychowawca zaproponował ocenę wyższą od nagannej, ale w ciągu miesiąca nastąpiły rażące formy zachowania ucznia, na wniosek wychowawcy zostaje powołany zespół wychowawczy, który pomaga w podjęciu decyzji o ostatecznej ocenie zachowania.
7. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom. Decyzja podejmowana jest na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
8. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki oraz informatyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

Kryteria oceny wiadomości i umiejętności ucznia w klasach I – III

6 pkt. - Uczeń wykazuje się wiedzą i umiejętnościami wynikającymi z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania. Swobodnie korzysta ze zdobytych wiadomości i umiejętności w nowych, nietypowych sytuacjach. Twórczo rozwiązuje problemy. Chętnie podejmuje się wykonania zadań dodatkowych i rozwija swoje zdolności i umiejętności. Proponuje rozwiązania nietypowe.

5 pkt. - Uczeń w stopniu bardzo dobrym opanował realizowany zakres wiadomości i umiejętności. Często samodzielnie rozwiązuje złożone zadania i problemy. Czasami wykonuje zadania dodatkowe. Sprawnie korzysta ze zdobytych wiadomości w sytuacjach typowych dotyczących podstawy programowej.

4 pkt. - Uczeń opanował materiał podstawowy w stopniu dobrym. Stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności w samodzielnym rozwiązywaniu zadań o średnim stopniu trudności. W sytuacjach problemowych potrafi wykorzystać wskazówki nauczyciela.

3 pkt. - Uczeń samodzielnie wykorzystuje tylko podstawowe wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu prostych zadań. Często potrzebuje wsparcia i pomocy nauczyciela.

2 pkt. - Uczeń bardzo często ma problemy z wykonaniem podstawowych zadań. Przy pracy często potrzebuje wskazówek nauczyciela. Niezbędne są dodatkowe ćwiczenia pozwalające opanować podstawę programową.

1 pkt - Uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności z podstawy programowej. Wymaga stałej pomocy przy wykonywaniu najprostszych zadań. Potrzebuje wielu dodatkowych ćwiczeń utrwalających, a nawet specjalistycznych zajęć reedukacyjnych.